CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Bogotá D.C., 17 de enero de 2024

Señores
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL
Ciudad

ASUNTO: CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA PARA PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES ___X____
DE APOYO A LA GESTIÓN _____

El suscrito, CESAR AUGUSTO CORTES GOMEZ identificado con la cédula de ciudadanía N°. 1.010.170.182 de Bogotá D.C., por medio de la presente, ofrece facilitar todos los elementos, administración, capacidad y demás requisitos necesarios para ejecutar el contrato, cuyo objeto es: "*Prestar los servicios profesionales especializados para gestionar los procesos de contratación en las etapas precontractual, contractual y postcontractual en el marco de los proyectos de inversión que adelante la UAEAC"* de acuerdo con el plazo de ejecución y los valores relacionados en esta oferta. Me comprometo así mismo a suscribir y formalizar el contrato, en un todo de acuerdo con las normas, especificaciones generales y particulares.

Plazo de Ejecución: Hasta el 31 de diciembre de 2024

El suscrito declara, bajo la gravedad de juramento:

1. Que conozco todos los documentos del presente proceso pre-contractual y que acepto todos sus requisitos.
2. Que no estoy incurso en ninguna de las inhabilidades, incompatibilidades y prohibiciones previstas en la Constitución Nacional, en le ley 80 de 1993, ley 617 de 2000, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011 y en las demás leyes o decretos que regulan la materia; y que además, no he sido condenado por parte de La Contraloría General de la República o de alguno de sus delegados en las respectivas entidades territoriales por fallo alguno de responsabilidad fiscal en detrimento del patrimonio del Estado.

3. Que pertenezco al régimen tributario simplificado
4. Que estoy en capacidad de otorgar las pólizas que sean requeridas a través de Compañía de Seguros o de entidad autorizada.
5. Que el valor Mensual ofertado para desarrollar el objeto del contrato asciende a la suma de $11.300.000.
6. Forma de Pago: Mensual y/o fracción de mes.

ANEXOS: Adjunto con la presente los siguientes documentos.

- Hoja de vida de la Función Pública.
- Declaración Juramentada de Bienes y Rentas
- Copia de la cédula de ciudadanía.
- Certificaciones de estudio.
- RUT expedido por la DIAN -vigente.
- Certificados de antecedentes disciplinarios y fiscales.
- Acreditación de afiliación al sistema de seguridad social Integral.

Cordialmente,

Firma
C.C.: 1.010.170.182 de Bogotá D.C.
Nombre del Proponente: Cesar Augusto Cortes Gomez
Dirección: Cll 148 No. 107-50
Email: cesar637@hotmail.com
Teléfono: 3213337215